

# Договор № \_\_\_\_\_ на оказание платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования

г.Белая Калитва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Белокалитвинский многопрофильный техникум» (ГБПОУ РО «БКМТ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кудинова Николая Николаевича, действующей на основании Устава, с одной стороны,

Гражданин (гражданка) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик» и  
гражданин (гражданка) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

потребитель платных образовательных услуг, именуемый (ая) в дальнейшем «Студент», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Студент подлежит зачислению для обучения в Техникуме (ГБПОУ РО «БКМТ») по направлению (специальности) подготовки \_\_\_\_\_,  
(код направления (специальности), профессии)

наименование направления (специальности) подготовки

а Заказчик оплачивает указанные услуги в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

1.2. Нормативный срок обучения по образовательной программе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом составляет \_\_\_\_\_.

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

1.3. Обучение Студента осуществляется по \_\_\_\_\_ форме.  
(очной, заочной)

1.4. После завершения Студентом обучения в полном объеме и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом об уровне образования и (или) квалификации.

В случае отчисления Студента из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме, Студенту выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Техникумом.

## 2. Права и обязанности сторон

### 2.1. Права и обязанности исполнителя

2.1.1. Произвести зачисление Студента в Техникум на первый курс обучения в соответствии с решением Приемной комиссии после внесения Заказчиком платы за обучение, установленной п. 3.1. настоящего договора.

2.1.2. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Студента, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Организовать обучение Студента, выполнившего установленные условия приема и зачисленного для обучения в соответствии с условиями настоящего договора.

2.1.4. Организовать и обеспечить обучение Студента по направлению (специальности) и в период, указанный в ст.1 настоящего договора, при успешном выполнении Студентом учебного плана каждого семестра.

2.1.5. Проявлять уважение к личности Студента, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья.

2.1.6. Сохранить за Студентом место обучения в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

2.1.7. После завершения Студентом обучения в полном объеме и успешного прохождения государственной итоговой аттестации оформить и выдать Студенту диплом об уровне образования и (или) квалификации.

2.1.8. Обеспечить Студента учебной и методической литературой на весь период обучения, согласно учебному плану и программе обучения по выбранному направлению (специальности) подготовки, а также предоставить Студенту право пользования читальным залом и абонементом библиотеки в соответствии с правилами пользования библиотечным фондом исполнителя.

2.1.9. Предоставить Студенту право на академический отпуск в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. При предоставлении академического отпуска срок обучения, установленный п. 1.2. настоящего договора, продлевается на срок академического отпуска.

### 2.2. Права и обязанности Заказчика

2.2.1. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.2.2. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Студента к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.2.3. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего договора.

2.2.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Студента на занятиях.

2.2.5. Возмещать ущерб, причиненный Студентом имуществу исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 2.3. Права и обязанности Студента

2.3.1 Студент вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных учебным расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем, пользоваться иными правами, предоставленными обучающимся Уставом Исполнителя и локальными нормативными правовыми актами.

#### 2.3.2 Студент обязан:

- соблюдать учебную дисциплину, посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- своевременно и в полном объеме выполнять все виды заданий, предусмотренных учебным планом по выбранной специальности;
- соблюдать требования Устава Исполнителя, Правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных правовых актов, в том числе правила пропускного режима, правила пользования фондом библиотеки и читального зала Исполнителя;
- соблюдать общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся;
- бережно относиться к имуществу Исполнителя.

### 3. Плата за обучение и порядок расчетов

3.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

#### 4.2. Оплата производится

и время платы (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)) в безналичном порядке на счет, указанный в настоящем Договоре).

3.3. Заказчик оплачивает услуги по настоящему договору за каждый период за 5 дней до его начала. Первая оплата вносится в пятидневный срок после заключения настоящего договора и на основании решения Приемной комиссии ГБПОУ РО РО «БКМТ» о рекомендации к зачислению Студента на обучение. В случае несоблюдения оговоренных договором сроков и размеров оплаты за обучение исполнитель имеет право на получение от Заказчика штрафных санкций (пени) в размере 0,01% от суммы долга за каждый день просрочки оплаты.

3.4. Последующая оплата за очередной учебный семестр вносится не позднее пяти рабочих дней после начала следующего учебного семестра.

3.5. Оплата за обучение производится в валюте Российской Федерации путем перечисления на соответствующий лицевой счет Исполнителя в органах Федерального казначейства. Датой внесения платы за обучение считается дата зачисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя. Банковские услуги по перечислению денежных средств оплачиваются Заказчиком.

3.6. В случае расторжения настоящего договора по инициативе Студента (по собственному желанию, п.4.2 настоящего договора) до начала очередного семестра возврату подлежит 90 % от суммы, внесенной в качестве платы за обучение за данный семестр (10% от внесенной суммы относится на компенсацию возникших издержек Исполнителя, связанных с оформлением документов и подготовкой к занятиям).

3.7. При отчислении Студента из Техникума по любым основаниям, настоящий договор теряет силу, а внесенные Студентом денежные средства подлежат возврату за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов.

3.8. В случае предоставления Студенту академического отпуска денежные средства, внесенные им в качестве платы за обучение в семестре, с которого начинается академический отпуск, подлежат возврату за месяцы, начиная с 1-го числа месяца, следующего за датой издания приказа о предоставлении академического отпуска.

### 4. Ответственность сторон договора

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут юридическую ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения Студентом правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных правовых актов, Исполнитель вправе привлечь его к дисциплинарной ответственности вплоть до отчисления.

4.3. Студент может быть отчислен из Техникума по основаниям, предусмотренным Уставом Исполнителя.

4.4. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если причинами такого неисполнения явилось существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при его заключении (ст.451 Гражданского кодекса Российской Федерации), либо обстоятельств непреодолимой силы, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 5. Изменение, расторжение договора и порядок разрешения споров

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют юридическую силу для Сторон, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или их полномочными представителями.

5.2. Любые заявления, ходатайства Сторон оформляются в письменной форме.

5.3. По всем вопросам, не оговоренным настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.4. Договор подлежит расторжению, а Студент отчислению из Техникума в случае нарушения Заказчиком п.п. 3.3. – 3.5. настоящего договора по неуважительной причине.

5.5. Все споры, возникшие по настоящему договору, разрешаются Сторонами путем переговоров. При невозможности достичь согласия Сторон в разрешении споров, Стороны вправе разрешить спор в судебном порядке.

## 6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до даты завершения обучения Студента, либо до даты прекращения настоящего договора при его досрочном расторжении.

6.2. Настоящий договор теряет силу:

- при отчислении Студента из Техникума;

- при переводе Студента с одной специальности на другую специальность.

6.3. Права, обязанности и правовые последствия, вытекающие из настоящего договора, наступают для Студента с момента издания соответствующих приказов.

## 7. Другие условия

7.1. При наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств областного бюджета по специальности, указанной в п.1.1. настоящего договора, Студент может быть переведен на обучение за счет средств областного бюджета. Порядок перевода Студента на места, финансируемые за счет средств областного бюджета, определяются локальными нормативными, правовыми актами Исполнителя.

7.2. Настоящий договор составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах, и хранится по одному экземпляру у Студента, Заказчика и у Исполнителя.

7.3 Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимиле подписи (воспроизведенное механическим способом с использованием клише).

### Исполнитель

#### Исполнитель

347045, Ростовская обл., г. Белая Калитва, ул.

Заводская,6;

тел.8(86383) 4-19-06

ОКПО 04584082; ОКАТО 60206501000

ОКОГУ – 23280; ОКФС -13; ОКПОПФ-72;

ОКЭВД 80.22.1.

ОГРН 1026101887240

ИНН 6142003262;КПП 614201001

Р/сч 40601810860151000001

БИК 046015001

УФК по Ростовской области

(лицевой счет 20586X55040)

ГРКЦ Банка России по Ростовской обл.

г.Ростов – на –Дону

Е – mail pl103@belaya-kalitva.ru

[pro\\_103@rostobr.ru](mailto:pro_103@rostobr.ru)

### Студент

Гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

проживающий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_,

дом \_\_\_\_\_, корпус \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### Директор

ГБПОУ РО «БКМТ»

Н.Н. Кудинов

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.